

.Рассмотрено
Методическим советом МБУДО ДШИ № 5

Утверждаю
Директор МБУДО ДШИ № 5

Протокол № 3 от «26» марта 2020 г.

В.М. Золототрубов
«26» марта 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 5 городского округа город Воронеж

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МБУДО ДШИ № 5 (далее Школа) дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16); Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 г. № ГД 34/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий».

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) – организация образовательной деятельности при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения дополнительного образования или при их сочетании, при проведении текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия

педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- практическое занятие;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- самостоятельная внеаудиторная работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

тестирование on-line; консультации on-line; предоставление методических материалов, видеоуроков; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

II. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ дополнительного образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- созданию единой образовательной среды Школы;
- повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ дополнительного образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

III. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие реализуемые программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные, разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГТ.

3.5. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

3.6. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

IV. Организация дистанционного и электронного обучения

4.1. Дистанционное обучение по образовательным программам дополнительного образования осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, предоставленного любым доступным способом (в том числе с использованием Интернет).

4.2. Школа осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии преподавателя с обучающимися, так и опосредованно.

4.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.4. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляется педагогическими работниками в Школе или дистанционно, вне стационарного рабочего места на удобных удаленных площадках в следующих режимах:

- используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом преподавателя и обучающихся (online);
- обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а преподаватель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по учебной деятельности.

4.5. Режим непосредственного осуществления взаимодействия преподаватель с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение — современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий индивидуальной и групповой системы и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.6. Дистанционное взаимодействие преподавателя с обучающимися может быть организовано с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся по индивидуальному учебному плану;
- со всеми обучающимися Школы в период отмены учебных занятий в Школе.

V. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения, связанного с отменой занятий в Школе.

5.1. Директор Школы издает приказ о переходе обучающихся школы на дистанционную форму обучения.

5.2. Деятельность Школы в режиме дистанционного обучения осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с утвержденным графиком работы.

5.3. Деятельность педагогических работников осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, учебным планом, расписанием учебных занятий, иных работников — в соответствии с режимом рабочего времени и графиком работы.

5.4. Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся при дистанционной форме обучения проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБУДО ДШИ № 5.

5.5. Перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения учебных предметов, фиксируются в журнале педагогических и концертмейстерских работников.

5.6. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, получающих образование с использованием технологий дистанционного обучения, проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в МБУДО ДШИ № 5.

5.7. Перевод в следующий класс, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБУДО ДШИ № 5.

VI. Функции администрации школы.

6.1. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Школы в период дистанционного обучения.

6.2. Контролирует соблюдение работниками Школы установленного режима работы.

6.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

6.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в период дистанционного обучения.

6.5. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с преподавателем систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

6.6. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (преподавателей, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации работы в период дистанционного обучения.

VII. Организация педагогической деятельности.

7.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в период дистанционного обучения определяется исходя из учебной нагрузки каждого преподавателя и концертмейстера.

7.2. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

7.3. Проводят ежедневный мониторинг участия обучающихся в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.4. Вовлекают в образовательный процесс обучающихся, у которых по объективным причинам отсутствует доступ к сети Интернет, используя телефонную связь для передачи всей необходимой информации.

7.5. Педагогические работники:

7.5.1. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о режиме работы в классе обучающихся или личное сообщение по телефону или e-mail.

7.5.2. Информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности обучающихся в период дистанционного обучения.

VIII. Деятельность обучающихся и родителей (законных представителей) в период дистанционного обучения, связанного с отменой занятий в Школе.

8.1. В период дистанционного обучения обучающиеся Школу не посещают.

8.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания и предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями преподавателей.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

8.3.1. Ознакомиться с Положением об организации работы Школы в период дистанционного обучения.

8.3.2. Получать от преподавателей необходимую информацию в школе или через личное сообщение по телефону или электронную почту.

8.3.3. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения, а также любую другую информацию, связанную с образовательным процессом по телефону или электронной почте.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

8.4.1. Обеспечить контроль прохождения их ребенком дистанционного обучения в соответствии с установленным режимом.