hpresonecase NE 3 × yeeragy Treces cos 13.11.18 Nove

Вороне

OT 18

Директор МБУДО ДШИ №5

ADWKAROVE AR

«Утверждаю»

ркруга В.М. Золототрубов

2018 года

«Принято»

Общим собранием трудового коллектива

Протокол № 2

от «В» поетре 2018 года

«Согласовано»

с профсоюзной организацией

мбудо дши №5

Н.Ф. Березовская

Предсентвичения профессования профессования

дополнительного образования Детской школы нскусств №5

положение

о сотрудничестве с правоохранительными органами в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детской школе искусств №5 городского округа город Воронеж

1. Общие положения

- 1.1.Настоящее положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детской школе искусств №5 городского округа город Воронеж (далее учреждение).
- 1.2.Задачами взаимодействия сторон являются:
- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- привлечение общественности и правоохранительных органов к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3.строны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, другими нормативными правовыми актами учреждения в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим положением.
- 1.4.Основным кругом лиц, попадающим под действие антикоррупционной политики учреждения, являются работники учреждения, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняющих функции.

2. Виды обращений в правоохранительные органы.

- 2.1.Обращение предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной форме и представленные в правоохранительные органы.
- 2.1.1.Письменное обращение это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующихся в качестве инструмента оперативного информационного обмена между учреждением и правоохранительными органами.
- 2.2.Предложение это вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций, учреждений и в дальнейшем рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- 2.3.Заявление это вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций, учреждений. В отличие от предложения в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.
- 2.4. Жалоба это вид обращения, в котором речь идет о нарушении прав и интересов учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций, учреждений., должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых, либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов учреждения.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами.

- 3.1.Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам учреждения стало известно.
- 3.2.Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от какихлибо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшем им известном факте подготовки или совершении коррупционного правонарушения.
- 3.3.Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.
- 3.4. Администрация учреждения и его сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами

фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передачи в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

- 3.5. Администрация учреждения обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
- 3.6.Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений сотрудниками учреждения с обязательным участием руководителя учреждения.
- 3.7.Руководител учреждения и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений несут ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами.

- 4.1.Оказание содействия уполномоченным представителям контрольнонадзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
- 4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативнорозыскные мероприятия.
- 4.3.Взаимное содействие по обмену информацией, консультацией, правом помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.
- 4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Заключительные положения.

- 5.1.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проектов о внесении изменений и дополнений.
- 5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания учреждения с последующим утверждением приказом по учреждению.
- 5.3. Настоящее положение подлежит опубликованию на официальном сайте учреждения в сети Интернет.